



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ

SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO

7ª CHAMADA PÚBLICA DA SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO – MÉDICO ESF/2015

O Secretário Municipal de Saúde e Saneamento, Senhor Élcio Rogério Kuhnen e a Gestora do Fundo Municipal de Saúde, Senhora Sabrina dos Santos Soares:

- a) Considerando o amparo legal dado pelo inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal e no inciso VII, § 2º do art. 2º da Lei Municipal nº 1913/1999 e a Lei Municipal nº. 3.350, de 22 de setembro de 2011.
- b) Considerando que os Processos Seletivos realizados já tiveram seus aprovados chamados relativos ao cargo solicitado nesta 7ª Chamada Pública / 2015;
- c) Considerando não haver disponibilidade de pessoal para contratação;
- d) Considerando a necessidade emergencial de novas contratações

RESOLVEM

Convocar para a 7ª Chamada Pública / 2015. Candidatos interessados em assumir a vaga do quadro abaixo deverão comparecer na sede da **SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ**, sito à rua 1.500, nº 1.100, Centro, em Balneário Camboriú/SC, no dia **14 de agosto de 2015, às 14:00 horas**, obrigatoriamente munidos de documento pessoal com foto (RG, CNH ou CTPS) e comprovação de sua habilitação para a vaga que está sendo oferecida nesta chamada pública.

1.FORMAÇÃO / EXIGÊNCIAS

CARGOS	ESCOLARIDADE
MÉDICO (ESF)	Diploma de Graduação em Curso Superior de Medicina e registro no CRM-SC.

2.QUADRO DE VAGAS

CARGOS	VAGAS	LOCAL	C/H SEMANAL	VENCIMENTOS
MÉDICO (ESF)	2	Unidade de Saúde da Família Bairro dos MUNICÍPIOS	40 h	R\$ 9.089,26 + Gratificação Variável Lei 3.561/2013 PMAQ-AB Municipal

MÉDICO (ESF)	1	Unidade de Saúde da Família CAS – Bairro das NAÇÕES	40 h	R\$ 9.089,26 + Gratificação Variável Lei 3.561/2013 PMAQ-AB Municipal
MÉDICO (ESF)	3	Unidade de Saúde da Família Bairro VILA REAL	40 h	R\$ 9.089,26 + Gratificação Variável Lei 3.561/2013 PMAQ-AB Municipal
MÉDICO (ESF)	1	Unidade de Saúde da Família Bairro ARIRIBA	40 h	R\$ 9.089,26 + Gratificação Variável Lei 3.561/2013 PMAQ-AB Municipal

3.DAS REGRAS GERAIS PARA A CONTRATAÇÃO

- 3.1 A presente chamada pública destina-se à admissão em caráter temporário no quadro do pessoal da saúde do Município de Balneário Camboriú.
- 3.2 A contratação dos candidatos selecionados, nos termos desta chamada pública, será por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público.
- 3.3 Será de responsabilidade da SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ, a seleção dos candidatos que se dará sob a forma de entrevista e análise rigorosa das exigências de titulação e habilitação para o cargo pretendido.
- 3.4 Os candidatos serão avaliados por comissão designada pela SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ, formada no mínimo por três membros.
- 3.5 Os candidatos serão chamados obedecendo rigorosamente a ordem de chegada, sendo que, na mesma ordem, sendo selecionados, escolherão a vaga disponível para o cargo o qual se habilitam.
- 3.6 Cumprindo as exigências de documentação (Anexo I) para a contratação, os candidatos selecionados iniciarão suas atividades nas unidades de saúde acima descritas, imediatamente após a assinatura do contrato de trabalho na Divisão de Gestão de Pessoas – DIGP - da Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú.
- 3.7 O prazo de validade da presente Chamada Pública é de 06 (seis) meses, contados a partir da data da contratação, podendo ser prorrogada por mais 6 (seis) meses.
- 3.8 Após o término do prazo de 6 (seis) meses, e não havendo necessidade de renovação, o contrato de trabalho dos profissionais admitidos em função da presente Chamada Pública, será extinto automaticamente.
- 3.9 Não será cobrado taxa de inscrição para a presente Chamada Pública.
- 3.10 São condições para inscrição e participação na presente Chamada Pública:
 - ✓ Nacionalidade brasileira;
 - ✓ Nível de escolaridade e habilitação legal para o exercício da profissão regulamentada e exigida para o exercício do cargo;
 - ✓ Documentos constantes do Anexo I da presente Chamada Pública.

4. ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

4.1 MÉDICO ESF

- ✓ O Médico da equipe preconizada pela ESF deve ser um Generalista, atendendo a todos os componentes das famílias, independente de sexo e idade. Esse profissional deverá se comprometer com a pessoa, inserida em seu contexto biopsicossocial, e não com um conjunto de conhecimentos específicos ou grupos de doenças;
- ✓ Seu compromisso envolve ações inclusive em indivíduos saudáveis. Suas ações são desenvolvidas na Unidade de Saúde e nos domicílios;
- ✓ Realizar consultas clínicas aos usuários da sua área adstrita;
- ✓ Executar as ações de assistência integral em todas as fases do ciclo de vida: criança, adolescente, mulher, adulto e idoso;
- ✓ Realizar consultas e procedimentos na USF e, quando necessário, no domicílio;
- ✓ Realizar as atividades clínicas correspondentes às áreas prioritárias na intervenção na atenção Básica, definidas na Norma Operacional da Assistência a Saúde – NOAS 2001;
- ✓ Aliar a atuação clínica à prática da saúde coletiva;
- ✓ Fomentar a criação de grupos de patologias específicas, como de hipertensos, de diabéticos, de saúde mental, etc.;
- ✓ Realizar o pronto atendimento médico nas urgências e emergências;
- ✓ Encaminhar aos serviços de maior complexidade, quando necessário, garantindo a continuidade do tratamento na USF, por meio de um sistema de acompanhamento e referência e contra-referência;
- ✓ Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais;
- ✓ Indicar internação hospitalar;
- ✓ Solicitar exames complementares;
- ✓ Verificar e atestar óbito;
- ✓ Prestar assistência integral aos indivíduos sob sua responsabilidade, tanto em consulta como nas visitas domiciliares; valorizar a relação médico/paciente e médico/família;
- ✓ Abordar os aspectos preventivos e de educação sanitária com indivíduos sadios ou doentes; Executar as ações de assistência nas áreas de atenção à criança, ao adolescente, a mulher, ao trabalhador, ao adulto e ao idoso;
- ✓ Realizar atendimento de primeiros cuidados nas urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais;
- ✓ Acompanhar a execução dos Protocolos, devendo modificar a rotina médica, desde que existam indicações clínicas e evidências científicas para tanto; na eventualidade da revisão dos Protocolos ou da criação de novos.

Balneário Camboriú, 07 de agosto de 2015.

SABRINA DOS SANTOS SOARES
Gestora Municipal de Saúde

ÉLCIO ROGÉRIO KUHNEN
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento

ANEXO 1

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Devem ser apresentadas cópias simples e os originais dos seguintes documentos:

01. Certidão de quitação com as obrigações eleitorais e de estar pleno gozo dos direitos políticos;
02. Declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física, **ou** se isento apresentar declaração com firma reconhecida de bens ou de não possuir bens;
03. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 e seu parágrafo único da lei federal nº 8.112/90 e na legislação correspondente dos estados e municípios;
04. Declaração de acumulação legal de cargo público, constando o cargo, carga horária, local de trabalho;
05. Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego público ou percepção de proventos;
06. Certidão de nascimento de filhos menores;
07. Certidão de casamento;
08. Comprovante de residência;
09. Certificado de reservista (se masculino);
10. Cópia do nº PIS/PASEP;
11. Título de eleitor, CPF e Carteira de identidade (RG);
12. Cópia CTPS com o nº de série e data da emissão.
13. Negativa de débito do órgão de classe.

Devem ser apresentados os documentos originais:

1. Atestado médico admissional de saúde física (Emitido por profissional Médico do trabalho);
2. Número da conta bancária, caso tenha conta no Banco ITAU; (caso não possua conta no banco Itaú, será fornecida autorização para abertura de conta-salário no referido banco);
3. 02 fotos 3x4 (com data atual);
4. CTPS-Carteira de trabalho.

Devem ser apresentados cópias autenticadas dos seguintes documentos:

1. Comprovante do nível de escolaridade exigido para o cargo conforme o exigido em edital;
2. Comprovante de inscrição no conselho de classe, respectivo (quando couber);

ANEXO 2

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DECLARAÇÕES

DECLARAÇÃO nº 1

Declaro para os devidos fins que eu, _____, portador da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF/MF sob nº _____, nunca sofri, no exercício de função pública, as penalidades previstas no Artigo 209 e incisos da Lei Municipal 1.069/1991, Artigo 137 e seu Parágrafo Único, da Lei Federal nº 8.112/1990 e na Legislação correspondente dos Estados e Municípios.

Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú, ____ de _____ de _____.

DECLARANTE

DECLARAÇÃO nº 2

Declaro para os devidos fins que eu, _____, portador da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF/MF sob nº _____, não acumulo Cargos Públicos ou de Condições de Acumulação Amparada pela constituição.

Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú (SC), ____ de _____ de _____.

DECLARANTE

DECLARAÇÃO nº 3

Declaro para os devidos fins que eu, _____,
portador da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF/MF sob nº
_____, exerço o Cargo Público de _____, lotado na Secretaria
_____, com carga horária de
_____, na cidade de _____, estando desta
forma amparado pela alínea c, do inciso XVI, do artigo 37, da Constituição da República Federativa do
Brasil.

Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú (SC), ____ de _____ de _____.

DECLARANTE

DECLARAÇÃO nº 4

EU _____, portador (a) do
RG: _____ e CPF: _____, brasileiro (a). natural da cidade de
_____, Estado de _____, declaro que **sou**
isento (a) do IRF - Imposto de Renda e de que não possuo nenhum bem em meu nome.

Balneário Camboriú (SC), _____ de _____ de _____.

DECLARANTE